

Nachbearbeitung von Dokumenten im Direct Load Portal

Reworking of documents in Direct Load Portal

Nachbearbeitung von Dokumenten

Reworking of documents

Die Nachbearbeitung von Dokumenten im Direct Load Portal kann nötig werden, wenn ein Hellmann-Mitarbeiter das vom Fahrer in der HABB-App, oder im Direct Load Portal direkt oder auf der mobilen Webseite hochgeladene Dokument abgelehnt hat.

In diesem Fall wird eine Email mit der entsprechenden Nachricht verschickt. Wenn sie sich nun im Direct Load Portal einloggen, sehen sie im Bereich „Task-Liste“ noch einmal die Nachricht „Transportdokumente wurden abgelehnt“; durch Klick auf den Task öffnet sich ein Dokumenten-Dialog in dem durch Drücken der Schaltfläche „Ersatzdokument“. Hier kann nun ein neues Dokument hochgeladen werden.

The screenshot displays the 'DIRECT LOAD PORTAL' interface. At the top, a notification bar states: 'Wichtige Information/Erinnerung: Transportdokumente wurden abgelehnt (620)'. Below this, a task notification reads: 'Transportdokumente wurden abgelehnt (620)'. The task details include: 'Das Tourendokument Transportdokumente, Abliefernachweis zur Tour 20230215-205-0002 wurde abgelehnt, da Das Dokument ist komplett bzw. teilweise nicht lesbar. Bitte laden Sie ein komplett lesbares Dokument hoch. Ergänzende Hinweise: The document is entirely or partially illegible. Please upload a legible document. Additional Information:'. A 'LÖSCHEN' button is visible next to the task.

The main dialog box is titled 'ERSATZ-DOKUMENT' and contains the following fields:

- NAME:** 1675236852559.pdf
- DOKUMENTTYP:** Transportdokumente, Abliefernachweis
- PREL-STATUS:** Abgelehnt
- PREL-BESCHLUNG:** Das Dokument beinhaltet nicht alle geforderten Informationen. Bitte laden Sie ein Dokument hoch in dem folgende Informationen ergänzt wurden: The document does not include all requested information. Please upload a document which includes the following information:
- VERWENDET FÜR:** Sendung_490629319011_20230131-205-0009_DUNILLOGISTIC_GMBH

Buttons for 'AKTUALISIEREN' and 'SCHLIESSEN' are located at the top right of the dialog. The 'GEOFFNETE ELEMENTE' list at the bottom shows 'Dokumente' and '1675236852559.pdf'.

The form for uploading a replacement document includes the following fields:

- NAME:** Input field
- DOKUMENTTYP:** Transportdokumente, Abliefernachweis
- DATEI:** Hellogic RG AT.pdf - 169.5 KB
- Durchsuchen:** Button to browse for files
- VERWENDET FÜR:** Input field
- ANLEGEN:** Red button to create the document